



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যালয়ের নাম: গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড (জিটিসিএল)

দপ্তর/সংস্থার নাম: পেন্টোবাংলা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন/ প্রকল্প প্রধান	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stake holders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক (এইচ আর)	৬টি ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	২			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ১.৫.১ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ১.৫.২ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (জেনারেল সাভিসেস)	২টি ১.৫.১. (৩০-০৯-২০২২) এবং ১.৫.২ (৩১-০৩-২০২৩)	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২২	-	৩১-০৩-২০২৩	-			
						অর্জন							
২. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট) ও সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩১-০৭-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২২	-	-	-			
						অর্জন							

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষন	রেজিষ্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট (সিটিজেন চার্টার)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ দুর্নীতি বিরোধী লিফলেট প্রকাশ ও প্রচার	প্রকাশিত ও প্রচারিত	৮	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (বোর্ড)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ও করণীয় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সভা ও সেমিনারের আয়োজন।	অনুষ্ঠিত	৮	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৪ গাড়ীর জ্বালানি ব্যবহার যথার্থতা পরীক্ষণ (লগবই পরীক্ষা)	পরীক্ষণকৃত	৮	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (ট্রান্সপোর্ট কন্ট্রোল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

২৩/০৫/২০২২

২৩/০৫/২০২২

২৩/০৫/২০২২

(প্রকৌ. বুখসানা নাজমা ইছহাক)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি, জিটিসিএল